

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim
za rok 2011**

dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2011

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zapewnienie bezpieczeństwa państwa i obywateli przez Prokuraturę Okręgową w Piotrkowie Tryb. poprzez terminowość prowadzonych postępowań przygotowawczych oraz kontrolowanie statystycznego poziomu zaległości	Wskaźniki czasu trwania postępowań - liczba spraw karnych pozostających do załatwienia na następny okres sprawozdawczy do przeciętnego miesięcznego ich wpływ w danym okresie sprawozdawczym - sprawy trwające procesowo powyżej 1 roku	89 0,8	76,9 0,67	1. Prowadzenie postępowań przygotowawczych (zadanie realizowane przez Wydział V Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i jednostki rejonowe prokuratur okręgu piotrkowskiego) 2. Prowadzenie nadzoru służbowego nad postępowaniem przygotowawczym (zadanie realizowane przez Wydział I Organizacyjny Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim) 3. Kontrolowanie wykonywania nadzoru wewnętrznego nad postępowaniem przygotowawczym (zadanie realizowane przez Kierownictwo Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim w zakresie Wydziału V Śledczego Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i przez Wydział I Organizacyjny Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim w zakresie jednostek rejonowych prokuratur okręgu piotrkowskiego)	Przygotowanie postępowań przygotowawczego i procesowego
2.	Zapewnienie realizacji procesowych i pozaprocessowych uprawnień i zadań Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Tryb. poprzez skuteczność prowadzonych postępowań karnych oraz zapewnienie stabilności wydawanych orzeczeń prokuratorskich	Wskaźnik skuteczności ścigania	82,7	85,0	1. Prowadzenie postępowania przygotowawczego (zadanie realizowane przez Wydział V Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i jednostki rejonowe prokuratur okręgu piotrkowskiego) 2. Prowadzenie nadzoru służbowego nad postępowaniem przygotowawczym (zadanie realizowane przez Wydział I Organizacyjny Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim) 3. Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia postępowania przygotowawczego na etapie jego trwania jak i na etapie odwoławczego postępowania sądowego (zadanie realizowane przez Wydział I Organizacyjny i Wydział II Postępowania Sądowego Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim) 4. Kontrolowanie wykonywania nadzoru wewnętrznego nad postępowaniem przygotowawczym (zadanie realizowane przez Kierownictwo Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim w zakresie Wydziału V Śledczego Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i przez Wydział I Organizacyjny Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim w zakresie jednostek rejonowych prokuratur okręgu piotrkowskiego)	

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.
- 5) W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku.....

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku.....

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

CZEŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2011

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

Osiągnięto lepsze wskaźniki od zakładanych.

2012.02.12
(data)

.....
(podpis ministra/kierownika jednostki)